|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kenmerk** | **-** | **INTEGRITEITSMANAGER I** | **INTEGRITEITSMANAGER II** | **+** |
| **Complexiteit** | Zie referentiefunctie en NOK medewerker beleid | - de doelstellingen van beleid en projecten zijn een gegeven;- met name gericht op de aanpassing/actualisatie van beleid. | - de doelstellingen zijn geïnitieerd en tot stand gekomen op basis van een zelfstandig gestuurd en gecoördineerd besluitvormingsproces;- gericht op de vernieuwing van beleid met innovatieve componenten (‘voortrekkersrol’);- er is prominent sprake van een ‘vergrootglas-context’ in termen van organisatiepositionering, afbreukrisico, omvang, imago. | Geen referentiefunctie beschikbaar |
| **Focus** | - verantwoordelijk voor enkele onderwerpen t.a.v. corruptie, fraude, grensoverschrijdend gedrag, ongewenste omgangsvormen, doping, matchfixing en criminele inmenging. | - verantwoordelijk voor alle onderwerpen (corruptie, fraude, grensoverschrijdend gedrag, ongewenste omgangsvormen, doping, matchfixing en criminele inmenging). |
| **Projecten** | - voorbereiden, aansturen en realiseren van (complexere) trajecten met een doorlooptijd van enkele maanden tot enkele jaren;- verzorgen van terugkoppeling van resultaten naar leden en indien nodig zorgen voor bijstelling en/of interventies. | Aanvullend aan I:* kan (internationale) multidisciplinaire projecten voorbereiden, aansturen en realiseren (in samenwerking met collega-sportbonden, federaties, overheden, bedrijfsleven).
 |
| **Functiegroep** |  | **11** | **12** |  |